

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная клубная система»
Варнавинского муниципального района Нижегородской области

ПРИКАЗ

№ 13а

01.03.2021 г.

р.п. Варнавино

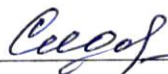
**О противодействии коррупции
в МБУК «Централизованная клубная система»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБУК «Централизованная клубная система» Варнавинского муниципального района Нижегородской области за счёт снижения рисков проявления коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБУК «ЦКС».
2. Утвердить состав комиссии. (Приложение №1).
3. Утвердить Положение о комиссии (Приложение №2).
4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ЦКС» (Приложение №3).
5. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 4).
6. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 5).
7. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения. (Приложение № 6).
8. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБУК «ЦКС». (Приложение №7).
9. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение №8) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложения №9).
10. Назначить главного бухгалтера МБУК «ЦКС» Куликову Е.В. ответственной за профилактику коррупционных правонарушений в МБУК «ЦКС».
11. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МБУК «ЦКС» возлагаю на себя.
12. Назначить методиста МБУК «ЦКС» Смирнову Н.Н. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МБУК «ЦКС».
13. Методисту МБУК «ЦКС» Смирновой Н.Н.:
 - довести настоящий приказ и пакет нормативных документов по антикоррупционной политике до сотрудников МБУК «ЦКС» под роспись.
 - при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МБУК «ЦКС» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.
 - разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «ЦКС» _____



Сидоренкова Г.А.